

ISTITUTO COMPRENSIVO 13 “PRIMO LEVI” VERONA

Scuola primaria

REGOLAMENTO ALUNNI

REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA

Visto il Regolamento generale d’Istituto approvato dal Consiglio d’Istituto con ultime modifiche nella seduta del 28 novembre 2017

Il Consiglio d’Istituto delibera

fatte salve tutte le disposizioni contenute nel Regolamento generale d’Istituto consultabile alla pagina Regolamenti nel sito www.ic13verona.edu.it, le seguenti norme per le scuole Primarie dell’Istituto.

1. Entrata degli alunni

1.1. I cancelli vengono aperti 5 minuti prima dell’inizio delle lezioni:

Cesari apertura cancelli ore 8.00 inizio lezioni 8.05

Le risorgive apertura cancelli ore 7.55 inizio lezioni 8.00

Milani apertura cancelli ore 8.00 inizio lezioni 8.05

1.2 L’accesso al cortile e all’edificio è consentito solo agli alunni, salvo casi concordati con le docenti di classe e la docente Responsabile del plesso.

1.3 Nei plessi, vista la disponibilità del personale collaboratore scolastico, viene attivato il servizio pre-scuola. I bambini iscritti al servizio pre-scuola hanno accesso ai plessi:

Cesari dalle ore 7.45

Le risorgive dalle ore 7.40

Milani dalle ore 7.45

1.4 Gli alunni all’entrata del mattino sono accolti dai docenti secondo le modalità previste per i singoli plessi a seconda anche delle condizioni atmosferiche.

Cesari e Le Risorgive: nei giorni di bel tempo i docenti aspettano gli alunni nel cortile nelle zone di raccolta definite ad inizio anno scolastico. Nei giorni di cattivo tempo o freddo, i docenti aspettano gli alunni negli atri dell’edificio, in zone stabilite ad inizio d’anno scolastico.

Milani: in caso di bel tempo gli insegnanti accolgono i bambini negli spazi assegnati alle classi ad inizio d’anno scolastico. In caso di pioggia i bambini entrano a scuola accolti da una docente di classe parallela al portico e una docente di classe parallela davanti alle classi.

1.5 Cinque minuti dopo il suono della campana di inizio lezioni i cancelli vengono chiusi.

1.6 Nel caso di ritardo, che deve essere occasionale e per seri motivi, i genitori suonano al cancello, accompagnano il figlio nell'atrio, consegnano il bambino ai collaboratori scolastici e firmano il registro posto all'entrata segnando data, ora e motivazione del ritardo.

2. Uscita degli alunni

2.1 Gli alunni vengono accompagnati al cancello d'uscita (Milani e tempo normale Cesari) o nel cortile (Le Risorgive e tempo pieno Cesari) dai docenti di classe e consegnati ai genitori o a persone da essi delegate.

2.2 Le deleghe devono essere compilate dai genitori e consegnate agli insegnanti sul modulo predisposto dall'istituto all'inizio della frequenza scolastica o nel corso degli anni in caso di modifiche. Ai moduli vanno allegati i documenti di identità dei genitori e delle persone delegate. Le deleghe hanno validità per l'intero ciclo di studi (fino alla quinta primaria) salvo variazioni che i genitori comunicheranno ricompilando il modulo di delega. I genitori che iscrivono a gennaio per la classe prima compileranno contestualmente le deleghe.

2.3 Per delegare al ritiro del proprio figlio, per un solo giorno, i genitori devono informare per iscritto sul quadernino degli avvisi o sul diario gli insegnanti indicando nome e cognome della persona delegata che, al momento del ritiro, provvederà a mostrare il documento di riconoscimento.

2.4 Appena recuperati i figli, i genitori devono uscire dal cortile senza attardarsi, per consentire la chiusura dei cancelli.

2.5 Al termine delle lezioni non è consentito agli alunni e/o genitori l'accesso all'edificio scolastico per recuperare materiale o oggetti dimenticati in classe, ad esclusione di occhiali o apparecchi dentali e solo accompagnati dal personale scolastico.

3. Entrate e uscite fuori orario

3.1 L'uscita anticipata o l'entrata posticipata devono essere occasionali e devono essere giustificate dai genitori su libretto personale dell'alunno.

L'uscita e l'entrata sono consentite solo nelle seguenti fasce orarie:

- dalle 10 alle 10.30.
- durante il tempo di mensa e ricreazione pomeridiana (secondo gli orari delle varie classi).

3.2 L'uscita anticipata o l'entrata posticipata continuativa sarà autorizzata dalla presidenza solo per seri motivi documentati.

4. Colloqui con i docenti

4.1 I colloqui quadrimestrali sono previsti per tutti gli alunni, nel primo quadrimestre nel periodo novembre/dicembre e nel secondo quadrimestre nel periodo marzo/aprile. Per tali colloqui i docenti predispongono un calendario che viene consegnato ai genitori.

4.2 Eventuali altri colloqui con i docenti devono essere richiesti per iscritto sul quaderno degli avvisi e concordati con gli insegnanti.

4.3 Durante i colloqui e le assemblee gli alunni non devono essere presenti.

4.4 Per motivi di sicurezza, in occasione dei colloqui, delle assemblee o di altri eventi, è vietata la presenza di minori non custoditi dai genitori all'interno della scuola e nei cortili esterni.

5. Assenze e giustificazioni

5.1 Tutte le assenze degli alunni devono essere giustificate per iscritto sul quaderno degli avvisi (fino alla prossima adozione di un libretto personale).

5.2 Le lezioni svolte e i compiti assegnati per casa devono essere recuperati, compatibilmente con lo stato di salute.

6. Comunicazioni con le famiglie-Registro elettronico

6.1 Il Registro elettronico è il mezzo di comunicazione ufficiale tra scuola e famiglia. Tutte le circolari vengono caricate nella sezione delle Comunicazioni. Ai genitori vengono consegnate le credenziali di accesso al registro elettronico.

6.2 Altre comunicazioni di carattere generale sono reperibili sul sito dell'Istituto.

6.3 Ai genitori è richiesto l'impegno di visionare quotidianamente il diario o il quadernino e firmare gli avvisi. Inoltre, si raccomanda di prendere visione sul Registro elettronico degli argomenti di lezione e delle comunicazioni.

6.4 Ai genitori si richiede l'impegno di un'attenta e costante supervisione del materiale scolastico dell'alunno.

7. Altre disposizioni

7.1 Non è consentito portare a scuola materiale scolastico dimenticato a casa, ad esclusione di occhiali.

7.2 Gli alunni non possono portare a scuola giochi personali, se non previo accordo con i docenti di classe. Gli alunni non possono portare telefoni cellulari o smartphone

7.3 L'abbigliamento indossato dai bambini deve essere adeguato all'ambiente scolastico, pertanto sono vietati: shorts, canottiere, ciabatte e infradito.

7.4 Per le classi a tempo pieno la merenda viene fornita dal servizio mensa. Per le classi a tempo normale (Cesari) il mercoledì la merenda viene fornita dal servizio mensa, negli altri giorni è consentito portare una merenda semplice come frutta, cracker, pane non imbottito, schiacciatine ed altro.

Approvato nel Collegio Docenti del 6 maggio 2020

Approvato nel Consiglio di Istituto del 3 giugno 2020