



Il giorno **29 marzo 2022**, alle ore 18.00, in Verona, Via D. Turazza 12, presso l'Auditorium si è riunito il **Consiglio d'Istituto** dell'Istituto Comprensivo VR 13 "Primo Levi" di Cadidavid e Palazzina.

Sono convocati

GEN	DALL'ORA Alessandra	P
DS	GAMMINO Giuseppe	P
DOC	BALLARDINI Patrizia	P
DOC	BERNERDELLI Gianni	P
DOC	FÈ Paola	A
DOC	FUGGINI Federico	P
DOC	MANTOVANI Nadia	P
DOC	PIMAZZONI Barbara	P
DOC	STRADIOTTO Ilaria	P (2)
DOC	ZIRAFI Angela	P

GEN	CERESOLA Silvia	P
GEN	MAZZI Matteo	P (1)
GEN	MONDIANI Massimo	P
GEN	MURARI Andrea	P
GEN	PEROZENI Veronica	P
GEN	PRATO Andrea	P
GEN	SPALLUZZI Lucrezia	P
ATA	AGUANNO Anna	AG
ATA	DE CARLI Matteo	P

**Legenda** DS: Dirigente Scolastico; DOC: Rappresentante del Personale Docente; GEN: Rappresentante dei Genitori; ATA: Rappresentante del Personale ATA. P: Presente; A: Assente; AG: Assente Giustificato.

- (1) Entra alle ore 18:34, durante la discussione del punto 4
- (2) Entra alle ore 18:39, durante la discussione del punto 5

Presiede la Presidente del Consiglio di Istituto, **Alessandra Dall'Ora**

Esercita le funzioni di Segretario il DSGA, **Matteo De Carli**

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta, che dichiara aperta alle ore 18:08 per trattare il seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
2. Approvazione del processo verbale della seduta precedente
3. Variazioni e Assestamenti al Bilancio
4. Comitato di Valutazione – Nomina di un docente componente
5. Gite e viaggi d'Istruzione
6. Offerta Formativa A.S. 2022/2023 – Prolungamento Tempo Normale
7. Tempo Scuola Secondaria: discussioni
8. Merenda nella scuola primaria
9. Tetti di spesa per progetti e viaggi d'istruzione – discussioni e proposta di costituzione di un gruppo di lavoro
10. Aggiornamento del regolamento degli studenti – proposta di costituzione di un gruppo di lavoro
11. Varie ed eventuali

La seduta è tolta alle ore 21:14

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato in una seduta successiva.



*1° Punto OdG*

**Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico comunica che nelle varie ed eventuali si tratterà una richiesta di concessione degli spazi della scuola. Si tratterà, inoltre, una richiesta dell'Associazione Genitori Milani per l'organizzazione della festa di fine anno.

Il Consiglio d'Istituto prende atto



2° Punto OdG

**Approvazione del Processo Verbale della seduta precedente**

Il Presidente ricorda che ai componenti del Consiglio che è stato consegnato il testo del verbale delle sedute precedenti.

Non essendovi ulteriori osservazioni, il Presidente pone in votazione il testo del Verbale.

**DELIBERAZIONE N. 11/2022**

Il Consiglio d'Istituto

- Vista la bozza del Processo Verbale della seduta del 21/12/2021

Con l'astensione di ZIRAFI e SPALLUZZI

Delibera

È approvato il Processo Verbale della seduta del 21 dicembre 2021.



3° Punto OdG

### **Variazioni e Assestamenti al Bilancio**

Il Dirigente Scolastico ricorda che il D.I. 129/2018, dettando le norme relative alla gestione amministrativo – contabile, stabilisce, all'articolo 10, la competenza del Consiglio d'Istituto ad approvare le variazioni al programma annuale che si rendessero necessarie per permettere l'attuazione dell'attività dell'Istituto.

In particolare, laddove il Dirigente Scolastico è competente nell'autorizzare l'iscrizione in bilancio di entrate finalizzate, qualora l'Istituto ricevesse finanziamenti non vincolati, spetta al Consiglio d'Istituto approvarne la destinazione.

Il Dirigente riepiloga le Variazioni di Bilancio effettuate su risorse finalizzate o conseguenti a decisioni già assunte dal Consiglio, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi riepiloga, invece, le variazioni di bilancio che si rendono necessarie per l'efficace attuazione del Programma Annuale 2022.

Nessuno intervenendo, il Presidente pone in votazione l'approvazione delle variazioni di Bilancio

### **DELIBERAZIONE N. 12/2022**

Il Consiglio d'Istituto

- Vista la proposta del Dirigente Scolastico
- Visto il Programma Annuale 2022

All'unanimità

Delibera

Sono approvate le variazioni di bilancio di cui all'allegato prospetto.



4° Punto OdG

**Comitato di Valutazione – Nomina di un docente componente**

Il Dirigente ricorda che il Comitato di Valutazione è un organo previsto dal Testo Unico delle Leggi sulla Scuola (D. Lgs. 297/1994 – art. 11), come da ultimo modificato dalla L. 107/2015 (cd. “Buona Scuola”). Il Comitato è composto dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, da tre docenti, di cui due nominati dal Collegio dei Docenti e uno eletto dal Consiglio d’Istituto e da due genitori, sempre designati dal Consiglio d’Istituto.

Il Comitato ha il compito di individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti, nonché valutare, in composizione ristretta ai soli docenti e al Dirigente Scolastico, il raggiungimento degli obiettivi e il positivo superamento del periodo di prova per i docenti neo-assunti.

A seguito dell’evoluzione contrattuale dell’istituto della valorizzazione del personale docente, il Comitato è, attualmente, convocato solo per la valutazione al termine del periodo di formazione e prova dei docenti.

Per questo motivo si procede alla sola nomina del componente docente, rimandando ad altra seduta la nomina dei rappresentanti dei genitori.

Il Dirigente Scolastico ricorda che, con precedente delibera del Collegio dei Docenti, sono stati nominati l’ins. Cicogna e la prof.ssa Maggiulli.

Alle ore 18:34 entra il cons. Mazzi.

Si propone la prof.ssa Ballardini.

Nessun altro intervenendo, il Presidente pone in votazione la designazione di Patrizia Ballardini quale componente docente nominato dal Consiglio di Istituto nel Comitato di Valutazione.

**DELIBERAZIONE N. 13/2022**

Il Consiglio d’Istituto

- Visto l’articolo 11 del D. Lgs. 297/1994
- Considerato che è scaduto il triennio di nomina del precedente rappresentante

Con la sola astensione della cons. Ballardini

Delibera

La Prof.ssa Patrizia Ballardini è nominata componente del Comitato di Valutazione per il triennio 2022/2025



5° Punto OdG

**Gite e Viaggi d'Istruzione**

Il Dirigente Scolastico ricorda che spetta al Consiglio d'Istituto approvare, su proposta dei Consigli di Classe o di Interclasse e sentito il parere del Collegio dei Docenti per quanto di sua competenza, lo svolgimento di gite e viaggi d'istruzione.

Normalmente l'iter prevede la presentazione dei progetti entro novembre, con l'approvazione entro il termine dell'anno solare, per poter consentire lo svolgimento in tutto il secondo quadrimestre delle uscite. Non sono, invece, sottoposti a delibera i progetti di uscita che non prevedano costi di partecipazione: tali uscite gratuite sono autorizzate direttamente dal Dirigente Scolastico in quanto non hanno alcun riflesso contabile.

Per l'A.S. 2021/2022, in continuità con il precedente A.S., il Collegio dei Docenti aveva deliberato di non proporre ai Consigli alcuna gita, considerando la situazione epidemiologica. Il mutare dello scenario pandemico, con l'annunciata conclusione dello stato di emergenza deliberato il 30 gennaio 2020, ha comportato una veloce riformulazione di detta decisione. Si è, pertanto, proceduto a raccogliere, con una procedura accelerata le proposte di uscite, raccomandando di limitare tali proposte nel numero e nella diversità. Parallelamente alla cessazione della pandemia, infatti, è emerso un nuovo fattore destabilizzante, ovvero l'importante aumento dei prezzi dell'energia e dei carburanti. La combinazione tra incertezze dovute alla riduzione della capienza o al possesso del Green Pass e aumento dei costi ha richiesto un'oculata verifica dei preventivi di spesa al fine di contenere l'esborso da parte delle famiglie, specialmente per uscite di durata inferiore alla giornata.

Sulla base delle progettualità proposte dagli organi collegiali di classe e di plesso, il Collegio dei Docenti, ha formulato parere favorevole, sul merito didattico/pedagogico, all'allegato schema di gite.

Successivamente la Segreteria ha raccolto i preventivi dalle ditte di trasporto presenti sul territorio, ha sommato i costi ulteriori (biglietti di entrata, spese per guide etc...) e calcolato il costo per alunno. Sono state presentate per l'approvazione in questo Consiglio le sole gite che rispettano la quota massima approvata nei Consigli di Classe. Il superamento della prova rappresentava, infatti, condizione ostativa all'efficace validità della delibera collegiale. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presenta le uscite proposte, comprensive delle gite a piedi non onerose.

Alle ore 18:39 entra la cons. Stradiotto.

Nessuno intervenendo, la Presidente pone in votazione la delibera nel testo sotto riportato, chiedendone l'approvazione.

**DELIBERAZIONE N. 14/2022**

Il Consiglio d'Istituto

- Viste le delibere dei Consigli di Classe e di Interclasse di proposte di gite per l'A.S. 2021/2022
- Visto il parere favorevole del Collegio dei Docenti, espresso nella seduta del 16 marzo 2022
- Vista la proposta del Dirigente Scolastico

All'unanimità

Delibera

L'approvazione delle gite e dei viaggi di istruzione secondo l'allegato schema.

Il Dirigente Scolastico è autorizzato ad apportare le necessarie variazioni al Programma Annuale per l'attuazione della presente delibera.



6° Punto OdG

**Offerta Formativa A.S. 2022/2023 – Prolungamento Tempo Normale**

Il Dirigente Scolastico comunica che, seguendo l'andamento delle iscrizioni al futuro anno scolastico, è emersa una situazione di grave riduzione delle preferenze per il tempo normale delle Scuole Cesari.

L'Offerta Formativa dell'Istituto, per quanto riguarda la Scuola Primaria, prevede l'erogazione del tempo scuola a 40 ore in tutti i plessi per 2 sezioni ciascuna, tranne nel plesso Cesari, dove è attivata una sezione a tempo normale (27 ore). Già nel precedente anno scolastico era stata approvata una variazione all'Offerta Formativa prevedendo l'attivazione di una terza classe a tempo normale con una riarticolazione delle compresenze per permettere il prolungamento del tempo scuola a 40 ore (l'attuale 2C).

L'elevato sbilanciamento tra iscritti al tempo normale (5) e al tempo pieno (quasi 40), ha richiesto un ripensamento dell'offerta formativa per favorire il transito dal secondo al primo tempo scuola. Qualora fossero stati confermati i numeri iniziali, infatti, la Scuola avrebbe dovuto respingere le domande eccedenti del tempo pieno (costituendo una classe da 20 alunni, essendovi una condizione derogatoria al limite massimo di studenti) e non attivare la classe a tempo normale (che richiede un minimo di 15 iscritti). L'assetto previsto prevede una riallocazione ottimale delle compresenze e la riorganizzazione delle cattedre IRC permettendo lo svolgimento contemporaneo di attività alternativa tra più classi. In questo modo si otterrebbero 6 ore e 30 minuti settimanali prevedendo 3 rientri su 5 giorni.

Per l'A.S. 2022/2023, quindi, il tempo normale sarà articolato su  $27+6,5=33,5$  ore, dal lunedì al venerdì, con rientri pomeridiani i giorni dal martedì al giovedì.

Il Dirigente Scolastico comunica che il Collegio dei Docenti, nella seduta del 16 marzo 2022, ha espresso parere favorevole all'adeguamento dell'Offerta Formativa.

Intervengono, per chiedere chiarimenti, i consiglieri Ceresola, Bernardelli, Spalluzzi. Ceresola segnala l'importanza di non ridurre il numero di compresenze già attive nel tempo normale (pari solo a 2 ore). Il prof. Bernardelli ricorda che non è in discussione la modalità di articolazione dell'orario. La cons. Spalluzzi chiede come verrà organizzata la mensa. I Cons. Prato e Mondiani chiedono se la composizione delle due classi sia diventata omogenea. Alle richieste risponde il Dirigente Scolastico.

Nessuno intervenendo, il Presidente pone in votazione la delibera nel testo sotto riportato.

**DELIBERAZIONE N. 15/2022**

Il Consiglio d'Istituto

- Vista la proposta del Dirigente Scolastico
- Visto il parere del Collegio dei Docenti
- Considerato che, come previsto dal D. Lgs. 297/1994 e dalla normativa complementare, spetta al Consiglio d'Istituto l'approvazione dell'Offerta Formativa della Scuola

All'unanimità

Delibera

Per l'A.S. 2022/2023 e, limitatamente alla coorte iscritta in tale anno, per il successivo quadriennio, è attivato il tempo scuola prolungato in luogo del tempo normale nel plesso Cesari. Il tempo prolungato è di 33 ore e mezzo settimanali, su cinque giorni e con tre rientri.



7° Punto OdG

**Tempo Scuola Secondaria: discussioni**

Il Dirigente Scolastico riprende la discussione sull'organizzazione dell'Offerta Formativa a seguito delle osservazioni sull'andamento delle Iscrizioni. In particolare si osserva che, per la scuola secondaria – sede di Cadidavid, non si è raggiunto il numero minimo di studenti per attivare una classe su 6 giorni. Il Dirigente precisa che tale articolazione oraria, non costituendo un'offerta formativa differenziata rispetto all'articolazione su 5 giorni, non rappresenta una scelta autonoma per i genitori in fase di iscrizione. Viene, invece, indicata una semplice preferenza sull'articolazione. Spetta, poi, al Consiglio d'Istituto, su conforme decisione del Collegio dei Docenti, stabilire l'articolazione del tempo scuola alla secondaria, indicando i giorni attivati.

Nella storia recente dell'Istituto le classi su 6 giorni hanno coperto tendenzialmente 2 sezioni su 5 o 6, in tal modo al sabato erano presenti 6 classi. Recentemente non vi è stata un'adesione stabile: alcune coorti vedevano 2 sezioni attivate, altre 1 sola. Per l'anno 2022/2023 non sono pervenute sufficienti iscrizioni per garantire l'apertura di una sola sezione.

Si rende necessario, per questo, aprire un dibattito sul tema, precisando che, per il prossimo anno scolastico, rimane vigente l'articolazione su 6 giorni in quanto vi sono almeno 3 classi su tale schema.

La cons. Ceresola chiede quale sia il numero minimo per attivare una classe, il Dirigente replica che la normativa prevede 18 alunni per le classi iniziali della scuola secondaria di primo grado.

Il Cons. Prato chiede conferma che, per l'anno 2022/2023, le classi precedentemente attivate rimangano a 6 giorni.

Il Cons. De Carli sottolinea che, per il Personale ATA, l'attivazione di due sole classi al sabato rappresenterebbe un aggravio gestionale.

La prof.ssa Ballardini chiede, qualora non venisse effettivamente attivata la prima a 6 giorni, quale sarebbe il percorso degli iscritti. La Cons. Ceresola segnala che, qualora non venisse attivato il tempo prolungato, alcune famiglie chiederebbero il nulla osta. Il Dirigente precisa che tuttora gli alunni sono iscritti, quindi non perdono il posto, ma sono spostati alla settimana corta.

Il prof. Bernardelli interviene per precisare che, al di là delle obiettive esigenze organizzative, il tempo scuola a 6 giorni è più consono ai tempi dell'apprendimento. Sarebbe importante garantire una pluralità delle scelte, anche per garantire le diverse esigenze degli studenti. La Scuola deve avere un compito educativo anche nei confronti delle famiglie, nel consigliare il tempo più adatto per gli alunni. In conclusione deve essere garantita la pluralità di scelta. La Cons. Ceresola riporta che molte famiglie non conoscono l'effettiva differenza sui due tempi scuola. Dovrebbe essere opportuno, quindi, offrire un orientamento specifico alle famiglie per comprendere i percorsi.

Il Dirigente Scolastico precisa che i tempi ristretti dalla decisione richiesta ai genitori sono stati dettati dalla tempistica ministeriale.

La cons. Mantovani interviene per evidenziare le difficoltà di spiegare alle famiglie il tempo scuola più corretto per i propri figli.

Il cons. Prato ritiene che non si debba banalizzare la scelta delle famiglie.

La prof.ssa Ballardini ricorda che l'aver 6 giorni sia una ricchezza per l'offerta formativa dell'Istituto.

La cons. Perozeni ricorda che anche altri istituti musicali, come il Montanari, abbia la settimana corta.





Il Cons. De Carli, dichiarandosi in accordo con i principi espressi dal prof. Bernardelli, evidenzia l'importanza di attenersi ai dati oggettivi.

La Presidente conclude la discussione evidenziando come non vi sia alcuna scelta definitiva e che la Scuola abbia tenuto aperte le possibilità nei confronti delle famiglie. Entrambi i tempi scuola sono validi e applicabili, la volontà dell'Istituto è quella di tenere in campo tutte le soluzioni applicabili.

Il Consiglio d'Istituto prende atto



*8° Punto OdG*

**Merenda nella scuola primaria**

La Presidente segnala che sono pervenute alla sua attenzione diverse domande circa la gestione della merenda di metà mattina. Alle Scuole Milani, oltre alla merenda secca fornita dalle famiglie, la frutta viene messa a disposizione dei bambini. Questa modalità, però, non è uniforme in tutte le scuole primarie.

Intervengono i consiglieri Perozeni, Mantovani, Fuggini, Zirafi, Mondiani, Spalluzzi, Mazzi, la Presidente, Bernardelli, Pimazzoni.

Il Dirigente riassume le posizioni e propone che il Consiglio inviti al consumo della frutta a merenda, rimandando l'organizzazione precisa a successivi progetti.

Il Consiglio d'Istituto prende atto.



*9° Punto OdG*

**Tetti di spesa per progetti e viaggi d'istruzione – discussioni e proposta di costituzione di un gruppo di lavoro**

*10° Punto OdG*

**Aggiornamento del regolamento degli studenti – proposta di costituzione di un gruppo di lavoro**

La Presidente propone la trattazione unificata dei due punti all'Ordine del Giorno.

Il Dirigente ricorda che, con precedente delibera, sono stati approvati i viaggi d'istruzione. Tale procedura ha evidenziato la difficoltà di condivisione con le famiglie delle autorizzazioni ai progetti. Negli organi collegiali, infatti, siedono i rappresentanti, ma le decisioni che votano non hanno effetto vincolante sulla classe. Inoltre potrebbe accadere che tra classi dello stesso anno si venissero a creare delle disparità in base alle disponibilità economiche dei genitori.

Il Dirigente Scolastico ritiene opportuno, per questo motivo, costituire un gruppo di lavoro per fissare dei tetti per le singole classi, così come avviene, per esempio, nei libri di testo, alle spese per progetti e viaggi d'istruzione. Le indicazioni del gruppo di lavoro saranno una risorsa utile per i team e per i Consigli di Classe in fase di progettazione delle attività.

Il cons. Mondiani chiede se vi sia la possibilità di analizzare le spese degli anni precedenti e se queste siano classificabili, per creare degli strumenti approfonditi di analisi. Replicano i cons. Ceresola e De Carli.

Si conviene di invitare i docenti a riepilogare i progetti degli ultimi anni.

Per quanto attiene, invece, il Regolamento degli Studenti, il Dirigente osserva che lo stesso contiene diverse norme eterogenee e merita di essere aggiornato agli adeguamenti normativi e alle esigenze attuali.

Intervengono i cons. Bernardelli, Ballardini, Ceresola, il Dirigente, il cons. Prato, il cons. De Carli.

La Presidente, riepilogando i termini principali della questione, che attiene essenzialmente all'uso del cellulare, rinvia la discussione a successiva seduta.

Il Consiglio prende atto.



11° Punto OdG

**Varie ed Eventuali: Centro Estivo Rido Ridò e Autorizzazioni feste di fine anno**

Il Dirigente Scolastico comunica che l'Associazione Ridoridò ha inoltrato una richiesta di utilizzo degli spazi della Scuola Primaria "Le Risorgive" per l'estate del 2022, al fine di potervi organizzare il consueto centro estivo.

In particolare, la richiesta prevede l'utilizzo del plesso da metà giugno a fine agosto 2022 per le attività di animazione estiva, con impegno all'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali. L'Associazione si impegna, inoltre, a custodire la struttura e i materiali della Scuola, comunicando all'Ufficio Tecnico Circostrizionale ogni eventuale danno o guasto.

La Presidente comunica, quindi, che sono pervenute due richieste per l'organizzazione di feste di fine anno nei plessi Cesari e Milani.

Il Dirigente apre la discussione sulla delibera:

Intervengono le cons. Pimazzoni e Mantovani per chiedere un impegno dell'Associazione a non accedere ad altri spazi e a rispettare i periodi delle pulizie.

Intervengono, inoltre, la Presidente e i cons. Mazzi e Fuggini.

Nessun'altro intervenendo, la Presidente pone in votazione la delibera nel testo sotto riportato.

**DELIBERAZIONE N. 16**

Il Consiglio d'Istituto

- Vista la richiesta dell'Associazione Rido Ridò
- Vista la richiesta delle Associazioni dei Genitori
- Visto l'articolo 38 del D.I. 129/2018

All'unanimità

Delibera

Si esprime parere favorevole all'uso a titolo precario del plesso "Le Risorgive" per le attività del centro estivo Rido Ridò. L'uso è ammesso a condizione che l'associazione garantisca il non accesso agli spazi non interessati dal centro e che venga rispettato il periodo minimo per garantire le pulizie di fondo del plesso.

Si esprime parere favorevole all'uso dei plessi da parte delle Associazioni Genitori per l'organizzazione delle feste di fine anno.

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 21.14.

LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
Alessandra Dall'Ora

IL SEGRETARIO  
Matteo De Carli